

to motorowodniacy ▾

Dzień dobry ,

Na podstawie art 2 ust 1 ustawy z dnia 6 września o dostępie do informacji publicznej, zwracam się z wnioskiem o udostępnienie informacji publicznej dotyczącej działalności Polskiego Związku Motorowodnego i Narciarstwa Wodnego w zakresie wydawania patentów motorowodnych oraz ochrony danych osobowych.

Proszę o udzielenie odpowiedzi na następujące pytania:

1. Proszę o udostępnienie całości dokumentacji dotyczącej ochrony danych osobowych prowadzonej przez PZMWiNW, w szczególności: obowiązującej polityki prywatności, ewentualnych umów dotyczących przetwarzania danych osobowych zawartych z podmiotami zewnętrznymi obsługującymi serwisy internetowe Związku, oraz informacji czy PZMWiNW powołał Inspektora Ochrony Danych - a jeśli tak, proszę o podanie jego danych kontaktowych.

2. Czy dane osobowe osób wymienionych w kartach rejsu składanych przez kapitanów są w jakikolwiek sposób porównywane lub łączone z opiniami składanymi przez uczestników rejsów? Proszę o krótkie wyjaśnienie jak ten proces wygląda w praktyce. W szczególności mowa o przypadku krzyżowej kontroli: czy załogant był na rejsie (jest wymieniony w karcie rejsu), lub e drugą stronę- czy kapitan odbył rejs który wg opinii po rejsie wysłanej przez załoganta- powinien się odbyć.

3. Proszę o odpowiedź osobno:

A) Czy karta rejsu przesłana bez listy załogi,

B) lub z zanonimizowanymi danymi załogi (np. bez imion i nazwisk), jest uznawana przez PZMWiNW za ważną i zaliczaną do stażu kapitana ubiegającego się o patent - w szczególności patent kapitana motorowodnego lub Motorowodnego Sternika Morskiego?

C) Czy opinia wysłana przez załoganta uczestniczącego w rejsie, dla którego złożono kartę bez danych osobowych załogi (brakujące dane lub dane zanonimizowane), zostanie zaliczona do stażu tego załoganta ubiegającego się o patent MSM i KM?

Proszę o udzielenie odpowiedzi drogą elektroniczną na adres e-mail nadawcy, w terminie 14 dni od dnia otrzymania niniejszego wniosku, zgodnie z art. 13 ust. 1 ustawy o dostępie do informacji publicznej.

W przypadku uznania przez PZMWiNW że którakolwiek z żądanych informacji nie stanowi informacji publicznej lub że Związek nie jest podmiotem zobowiązanym do jej udostępnienia — proszę o wydanie w tym zakresie decyzji administracyjnej zgodnie z art. 16 ust. 1 ustawy o dostępie do informacji publicznej.

Z poważaniem,

📧 Thu, Jul 2, 1:32 PM ☆ 😊 ↶ ⋮

Dzień dobry,

w odpowiedzi na wniosek z dnia 17.06.2026 r. w zakresie wydawania patentów oraz ochrony danych osobowych Polski Związek Motorowodny i Narciarstwa Wodnego załącza zanonimizowaną kopię Polityki Ochrony Danych Osobowych.

Jednocześnie informuję, że żądanie wydania „całości dokumentacji dotyczącej ochrony danych osobowych” nie znajduje pełnego uzasadnienia w przepisach ustawy o dostępie do informacji publicznej. Dokumenty ewidencyjne, robocze i wewnętrzne, w tym m.in. Rejestr Czynności Przetwarzania, Ewidencja osób upoważnionych, Rejestr incydentów, Rejestr ryzyk oraz wszelkie uzupełnione arkusze oceny ryzyka służą wyłącznie wewnętrznemu zarządzaniu organizacją. Nie stanowią one informacji o sprawach publicznych. Wobec braku waloru informacji publicznej, dokumenty te nie podlegają udostępnieniu i nie wydaje się w stosunku do nich decyzji administracyjnej o odmowie.

Informuję jednocześnie, iż dokument Procedury Analizy Ryzyka, opracowany przez podmiot zewnętrzny Audytel S.A. zawiera autorską metodykę szacowania ryzyka, kryteria oceny zagrożeń oraz parametry indeksowania ryzyka naruszenia praw i wolności i jest oznaczona jako „Tajemnica przedsiębiorstwa”. Zasób ten w całości podlega zatem bezwzględnej ochronie prawnej. Zgodnie z art. 5 ust. 2 ustawy o dostępie do informacji publicznej, prawo do informacji publicznej podlega w tym wypadku ograniczeniu.

Także udostępnienie treści zawartych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych niesie ze sobą bezpośrednie ryzyko ujawnienia chronionych informacji dotyczących bezpieczeństwa systemów teleinformatycznych oraz danych osobowych.

Wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych przewiduje nałozienie na podmiot przetwarzający bezwzględnego obowiązku wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, które zapewniają stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku naruszenia praw lub wolności osób fizycznych. Faktycznie zawarte umowy, a w szczególności załączniki do nich, precyzują charakter, cele przetwarzania oraz kategorie danych.

Zgodnie z art. 5 ust. 1 ustawy o dostępie do informacji publicznej, prawo do informacji publicznej podlega bezwzględному ograniczeniu w zakresie i na zasadach określonych w przepisach o ochronie informacji niejawnych oraz o ochronie innych tajemnic ustawowo chronionych. Ujawnienie szczegółów technicznych dotyczących stosowanych zabezpieczeń, szfrowania, retencji czy fizycznej ochrony serwerów stwarza bezpośrednie zagrożenie dla bezpieczeństwa systemów.

Ponadto, w oparciu o art. 5 ust. 2 cytowanej ustawy, prawo to ulega ograniczeniu ze względu na tajemnicę przedsiębiorcy. Zgromadzone przez Związek w toku weryfikacji informacje o infrastrukturze bezpieczeństwa kontrahentów oraz wypełnione ankiety weryfikacyjne stanowią wartość gospodarczą tych podmiotów. Wypełnione ankiety weryfikacyjne podmiotów przetwarzających mają charakter wyłącznie dokumentów wewnętrznych i nie podlegają udostępnieniu.

Jednocześnie informuję, że Polski Związek Motorowodny i Narciarstwa Wodnego nie powołał Inspektora Ochrony Danych. Związek działa w formie stowarzyszenia, nie stanowiąc organu ani podmiotu publicznego.

Zgodnie z instrukcją wydawania patentów i licencji motorowodnych z dnia 18.01.2024 dokumentami potwierdzającymi spełnienie wymagań stażowych są:

1. Pozytywne opinie z odbytych rejsów podpisane przez kapitana jachtu, (podpis kapitana powinien być czytelny lub opatrzony pieczęcią) - w przypadku rejsów jako członek załogi.

a) Opinie powinny być wystawione na aktualnych drukach

b) Staż pływania udokumentowany na innych wzorach opinii z rejsu musi zawierać wszystkie informacje znajdujące się na ww. drukach.

1. Pozytywne opinie z odbytych rejsów podpisane przez kapitana jachtu, (podpis kapitana powinien być czytelny lub opatrzony pieczętą) - w przypadku rejsów jako członek załogi.

a) Opinie powinny być wystawione na aktualnych drukach

b) Staż pływania udokumentowany na innych wzorach opinii z rejsu musi zawierać wszystkie informacje znajdujące się na ww. drukach.

2. Karty rejsu lub inne dokumenty podpisane przez armatora jachtu - w przypadku rejsów prowadzonych samodzielnie.

a) Jeżeli kapitan jest jednocześnie armatorem lub właścicielem jachtu należy dołączyć kopię dokumentu potwierdzającego własność jednostki (np. dowód rejestracyjny).

b) Jeżeli rejs odbywał się na jachcie żaglowym, należy dołączyć kserokopię uprawnień żeglarskich.

c) Karty rejsu powinny być wystawione na aktualnych drukach PZMWiNW

d) Staż pływania udokumentowany na innych wzorach kart rejsu musi zawierać wszystkie informacje znajdujące się na ww. drukach.

e) Dokumenty potwierdzające samodzielny staż muszą być potwierdzone przez armatora/właściciela jachtu pieczętą firmy i podpisem lub, w przypadku jachtów będących własnością osób fizycznych, podpisem z podaniem imienia i nazwiska, adresu i telefonu właściciela.

Uznaje się także opinie oraz karty rejsu potwierdzone przez kapitana elektronicznie poprzez podpis zaufany.

Członek załogi jachtu nie ma obowiązku dodatkowego dokumentowania swojego stażu. Kapitan jachtu podpisując opinie z rejsu bierze na siebie odpowiedzialność za rzetelność wpisów. Związek nie ma możliwości sprawdzania tzw. krzyżowego.

W przypadku opinii z rejsów wystarczające są: imię, nazwisko i podpis kapitana wraz z informacją o stopniu żeglarskim/motorowodnym lub innych kwalifikacjach uprawniających do prowadzenia danej jednostki, w danym terminie, na danym akwenie.

W przypadku kart rejsu konieczne jest potwierdzenie przez armatora. W przypadku braku podpisu armatora należy dołączyć umowę czarterową. W przypadku rejsu na własnej jednostce proszę o załączenie kopii dokumentu własności jednostki.

W sytuacji nienaniesienia listy załogi na karcie rejsu Związek przyjmuje, że może być to świadome życzenie któregoś z członków załogi i uznaje je, jednak w przypadkach budzących wątpliwości co do spójności składanej dokumentacji Związek występuje do kapitana prowadzącego dany rejs o udostępnienie listy załogi.

W przypadkach wyjątkowych ostateczną decyzję podejmuje Prezydium Zarządu.

W przypadku dodatkowych pytań pozostajemy do dyspozycji.